

国立西洋美術館有期雇用職員（学芸関係事務）の採用のお知らせ

1. 採用期間 平成20年4月1日～平成21年3月31日（予定）
（年度契約、最大5年間）
2. 採用人数 1名
3. 職 名 研究補佐員（有期雇用職員）
4. 業務内容 ボランティア関係業務を含む教育普及業務
5. 応募資格
 - ・大学院修了以上またはそれと同等以上の学力を有する者
 - ・パソコンでエクセル、一太郎、ワードなど一般的な事務用ソフトが使用できること
 - ・仕事に熱意があり、職場における協調性に富んでいること
 - ・美術館における教育業務経験が豊富であること
 - ・英語で日常会話ができること
 - ・年齢は概ね28歳まで
6. 勤務条件
 - (1) 勤務時間 9時～18時00分（休憩12時～13時）のうち6時間（週30時間）
 - (2) 勤務日 月曜日～金曜日（ただし休日〈祝日、年末年始（12月29日～1月3日）を除く〉
（業務状況によっては、土・日曜日の勤務もあり）
 - (3) 勤務場所 東京都台東区上野公園7-7 国立西洋美術館学芸課
 - (4) 休暇 年次有給休暇あり。（ただし採用から6ヶ月経過後、勤務成績が良好の場合）
 - (5) 給与 時給 1,060円
通勤手当等の諸手当は常勤職員に準じて支給
 - (6) 服務 独立行政法人国立美術館有期雇用職員就業規則による
 - (7) その他 厚生年金保険、健康保険、雇用保険に加入
7. 応募要領
 - ・履歴書（自筆・写真貼付、TOEIC等の点数）を下記まで郵送願います。
 - ・書類選考（第一次審査）合格の方に限り、面接（第二次審査）の連絡をします。
8. 応募締切 平成20年2月21日（木曜日）必着
9. 面接日 平成20年2月25日（月曜日）
10. 書類提出先 〒110-0007 東京都台東区上野公園7-7
国立西洋美術館 運営管理部庶務担当 宛
TEL 03-3828-5142